

**ZARZĄDZENIE NR 165/2022**  
**WÓJTA GMINY LEŁÓW**  
**z dnia 28 października 2022 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów**  
**w Przedszkolu w Nakle**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2021.217) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem Nr 82/2011 Wójta Gminy Lełów z dnia 28 listopada 2011 r. zarządzam

**§ 1.**

Przeprowadzić inwentaryzację roczną aktywów i pasywów w okresie od 31 października 2022 r. do 15 stycznia 2023 r. w jednostce budżetowej obsługiwanej przez Urząd Gminy Lełów – w Przedszkolu w Nakle, zwanym dalej „Jednostką” według następującego planu:

- 1) drogą spisu z natury według stanu na dzień **31.12.2022 r.**,:
  - a) materiały;
- 2) drogą uzyskania potwierdzenia salda:
  - a) środki pieniężne na rachunkach bankowych - według stanu na dzień **31.12.2022 r.**,
  - b) należności - według stanu na dzień **31.10.2022 r.**;
- 3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacja sald), według stanu na **31.12.2022 r.**:
  - a) rozrachunki z pracownikami,
  - b) rozrachunki publiczno-prawne,
  - c) należności sporne, wątpliwe, nieściągalne,
  - d) inne niewymienione aktywa i pasywa.

**§ 2.**

Czynności spisowe przeprowadzą zespoły spisowe powołane przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 3.**

Zobowiązuje się zespoły spisowe do:

- 1) przeprowadzenia spisu z natury,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów inwentaryzacji,
- 3) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacji Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

**§ 4.**

Zobowiązuje się Głównego Księgowego do wyceny składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

**§ 5.**

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 6.**

Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących różnic inwentaryzacyjnych,

przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji i przedstawienie ich do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

§ 7.

Zobowiązuje się Głównego Księgowego do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2022 roku.

§ 8.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Krzysztof Wenda

