

WZÓR UMOWY

W dniu w Lelowie pomiędzy Gminą Lelów ulica Szczekocińska 18, 42-235 Lelów, NIP: 949-21-72-992 reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Lelów- Krzysztofa Molenda

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lelów- Wiesławy Lipowicz,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w

NIP:, wpisanym dopod numerem.....,

zwanym dalej Wykonawca, reprezentowanym przez:

1.

2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod numerem Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z terenu nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne położonych w granicach administracyjnych Gminy Lelów.

2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z treścią specyfikacji oraz niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji usługi nastąpi w okresie od 1 lipca 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku.

§4

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY LELÓW

Gmina Lełów jest położona w południowo – wschodniej części powiatu częstochowskiego. Gmina graniczy z gminami: powiatu częstochowskiego (Janów, Przyrów, Koniecpol), powiatu myszkowskiego (Niegowa) oraz powiatu zawierciańskiego (Irządze, Szczekociny). Lełów jest gminą wiejską. Terytorialnie obejmuje obszar o powierzchni 122 km², w skład, którego wchodzi 16 miejscowości: Biała Wielka, Celiny, Drochlin, Gródek, Konstantynów, Lełów, Lgota Błotna, Melchów, Nakło, Podlesie, Paulinów, Staromieście, Lgota Gawronna, Skrajniwa, Ślężany, Turzyn. Na koniec 2016 r. obszar gminy zamieszkiwało 4825 osób. Gęstość zaludnienia w gminie wynosi ok. 40 mieszkańców/km² (dla porównania: w powiecie częstochowskim wynosi 88 mieszkańców/km², a w całym województwie - 384 mieszkańców /km²). Gmina Lełów posiada korzystne położenie przy drodze krajowej wschód – Zachód: Kielce – Szczekociny – Olsztyn – Częstochowa - Opole, ze skrzyżowaniem z drogą na kierunku północno – południowym: Włoszczowa – Koniecpol – Myszków - Katowice z odgałęzieniem na Wolbrom - Kraków, co stwarza warunki znacznego rozwoju gospodarczego na kierunkach obsługi uczestników ruchu tranzytowego.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości położonych na terenie gminy Lełów zamieszkałych oraz na terenie nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego Nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 roku w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lełów. Urządzenia do gromadzenia odpadów:

- pojemniki, kontenery, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia właściciel nieruchomości, jednak przy braku pojemników lub kontenerów na nieruchomości Wykonawca powinien zapewnić takie pojemniki w ramach dodatkowej umowy pomiędzy właścicielem nieruchomości, a Wykonawcą,
- worki do odpadów selektywnie zbieranych zapewnia Wykonawca,
- pojemniki do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych w wyznaczonych miejscach przy nieruchomościach wielolokalowych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zapewnia Wykonawca.
- pojemniki i worki powinny spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).

Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków jedno oraz wielorodzinnych, ilości i rodzaju nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, ilości miejsc do gromadzenia odpadów (miejsc ustawienia pojemników), ilości i rodzaju niezbędnych worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz przewidywalnej ilości odpadów komunalnych w okresie zamówienia przedstawiono w rozdziale 3.

2.1. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne odbywać się będzie z podziałem na frakcje odpadów:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) papier,
- 3) tworzywa sztuczne,

- 4) metal,
- 5) opakowania wielomateriałowe
- 6) szkło,
- 7) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwie domowym, m. in.: (meble, tekstylia – ubrania nie nadające się do użytku, stolarka okienna z szybami, drzwi, pierzyny, kołdry, poduszki, materace, zabawki dużych rozmiarów, dywany itp.),
- 11) przeterminowane leki i chemikalia: przeterminowane leki, środki ochrony roślin, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nim zanieczyszczone, rozpuszczalniki, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, opakowania po detergentach, opakowania po dezodorantach itp.,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej: rury PCV, panele, płytki podłogowe i ścienne, płot drewniany odpady z ceramiki sanitarnej gospodarstwa domowego np. muszle, umywalki, brodzik, wanna, spłuczka toaletowa, tapety, itp.,
- 13) zużyte opony,
- 14) popiół,

2.2. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK odbywać się będzie z podziałem na frakcje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwie domowym, m. in.: (meble, tekstylia – ubrania nie nadające się do użytku, stolarka okienna, drzwi, pierzyny, kołdry, poduszki, materace, zabawki dużych rozmiarów, dywany itp.),
- 9) przeterminowane leki i chemikalia: przeterminowane leki, środki ochrony roślin, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nim zanieczyszczone, rozpuszczalniki, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, opakowania po detergentach, opakowania po dezodorantach itp.,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej: rury PCV, panele, płytki podłogowe i ścienne, płot drewniany, odpady z ceramiki sanitarnej gospodarstwa domowego np. muszle, umywalki, brodzik, wanna, spłuczka toaletowa, tapety, itp.,
- 11) zużyte opony powstałe w gospodarstwie domowym.

2.3. Opis sposobu odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) z terenu gminy Lelów.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) zbierane będą do pojemników lub worków ustawionych w przeznaczonych do tego miejscach.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych od poniedziałku do soboty w godzinach 7⁰⁰– 20⁰⁰:

- a) w zabudowie zamieszkałej jednorodzinnej – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem,
- c) dla obiektów użyteczności publicznej – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,

- d) dla nieruchomości niezamieszkałych – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- e) dla obiektów lotniskowych i rekreacyjnych – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- f) dla cmentarzy – dwa razy w miesiącu a w m-cach: październik, listopad – 4 razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- g) dla obiektów o zwiększonej częstotliwości (wykaz w punkcie 3.5.1) - raz w tygodniu, zgodnie z harmonogramem,
- h) obiekty handlowe i gastronomiczne (wykaz w punkcie 3.5.2) - raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem.

2.4. Selektywnie zbierane odpady komunalne frakcji:

- papier,
- metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- szkło,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- popiół

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie gminy Lelów odbywać się będzie do worków i pojemników, które zapewni Wykonawca.

Wprowadza się pięć rodzajów worków i kolorów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych,
- niebieski na odpady z papieru,
- zielony na odpady szklane,
- brązowy na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- czarny na popiół.

Worki zapewnia Wykonawca. Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. 3.

Wykonawca winien składając ofertę przyjąć wzrost ilości produkowanych odpadów w oparciu o własne doświadczenia oraz założenia wzrostu produkcji odpadów określonych w Planie gospodarki odpadami województwa śląskiego.

Pojemniki i worki powinny być opatrzone w logo firmy wraz z danymi teleadresowymi. Dopuszcza się umieszczenie odpadów, w innych workach, przez właścicieli nieruchomości w przypadku przejściowego braku worków w odpowiednim kolorze.

Charakterystyka worków w pkt 3.9.

Przy każdorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju. Zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lelów należy zapewnić taką ilość worków, aby odebrać wszystkie odpady selektywnie zebrane.

Odpady zebrane selektywnie należy usuwać zgodnie z następującą częstotliwością:

- a) w zabudowie zamieszkałej jednorodzinnej – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem,
- c) dla obiektów użyteczności publicznej – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- d) dla nieruchomości niezamieszkałych – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- e) dla obiektów lotniskowych i rekreacyjnych – raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- f) dla cmentarzy – dwa razy w miesiącu a w m-cach: październik, listopad – 4 razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- g) dla obiektów o zwiększonej częstotliwości (wykaz w punkcie 3.5.1) - raz w tygodniu, zgodnie z harmonogramem,

h) obiekty handlowe i gastronomiczne (wykaz w punkcie 3.5.2) - raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem.

2.5. Selektywnie zbierane odpady komunalne - frakcje wymienione w pkt. 2.1. ppkt.6-11

Frakcje wymienione w pkt. 2.1. ppkt.6-11 odpadów selektywnie zebranych, które należy gromadzić na nieruchomościach będą zbierane od właścicieli nieruchomości dwa razy za pomocą mobilnego punktu zbierania odpadów. W ramach zbiórki odbierane będą zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; zużyte baterie i akumulatory; meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwie domowym, m. in.: meble, tekstylia – ubrania nie nadające się do użytku, stolarka okienna z szybami, drzwi, pierzyny, kołdry, poduszki, materace itp., zabawki dużych rozmiarów, dywany itp.; przeterminowane leki i chemikalia: przeterminowane leki, środki ochrony roślin, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone, rozpuszczalniki, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, opakowania po detergentach, opakowania po dezodorantach itp.; odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej: rury PCV, panele, płytki podłogowe i ścienne, płyty drewniane,- odpady z ceramiki sanitarnej gospodarstwa domowego np. muszle, umywalki, brodziki, wanny, spłuczki toaletowe itp., tapety; zużyte opony powstałe w gospodarstwie domowym.

2.6. PSZOK

Odpady komunalne zbierane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane - raz w miesiącu i na zgłoszenie - niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.

3. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

3.1. Zestawienie miejscowości z podziałem na ilość mieszkańców i ilości nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców wg ewidencji ludności na dzień 31.12.2018	Nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości niezamieszkałe		Łączna ilość nieruchomości
				Wykorzystywane na działalność gospodarczą	Wykorzystywane na cele rekreacyjno wypoczynkowe	
1	Biała Wielka	440	138	5	81	224
2	Turzyn	325	89	1	15	105
3	Skrajniwa	112	37	1	5	43
4	Paulinów	41	13	0	0	13
5	Lgota Błotna	162	42	0	3	45
6	Lgota Gawronna	106	32	0	0	32
7	Konstantynów	74	25	0	9	34
8	Drochlin	475	160	4	6	170

9	Celiny	75	19	0	1	20
10	Mełchów	80	35	1	14	50
11	Staromieście	287	76	1	0	77
12	Ślężany	462	121	4	3	128
13	Podlesie	518	164	8	13	185
14	Gródek	36	14	0	93	107
15	Nakło	486	179	13	22	214
16	Lelów	1093	305	56	44	405
Razem		4 825	1 449	94	309	1 852

3.2. Łączna liczba miejsc do gromadzenia odpadów komunalnych – około **1852**.

3.3. Liczba budynków wielorodzinnych – **10**.

3.4. Liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - około **403**.

3.5. Wykaz nieruchomości o zwiększonej częstotliwości odbioru odpadów:

1. Usuwane z częstotliwością raz w tygodniu (w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik):

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Lelowie ul. Szczekocińska 19,
- 2) Urząd Gminy Lelów ul. Szczekocińska 18,
- 3) Targowisko Gminne „Mój Rynek” w Lelowie, ul. Koniecpolska 8A,
- 4) Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Bogumiłku, Biała Wielka 208,
- 5) Zespół Szkolno Przedszkolny w Lelowie, ul. Szczekocińska 41.

2. Usuwane z częstotliwością dwa razy w miesiącu (w miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień):

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Lelowie ul. Szczekocińska 19,
- 2) Urząd Gminy Lelów ul. Szczekocińska 18,
- 3) Targowisko Gminne „Mój Rynek” w Lelowie, ul. Koniecpolska 8A,
- 4) Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Bogumiłku, Biała Wielka 208,
- 5) Zespół Szkolno Przedszkolny w Lelowie, ul. Szczekocińska 41.

3. Usuwane z częstotliwością dwa razy w miesiącu przez cały rok:

- 1) ZPH „ADMAR”, Lelów, ul. Handlowa 1,
- 2) PHU „ALA”, Lelów, ul. Plac Partyzantów 5,

3.6 Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych w przypadku braku pojemników na podstawie osobnej umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości.

3.7. Charakterystyka pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych do wyposażenia nieruchomości w przypadku braku pojemników na podstawie osobnej umowy pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości: 120 l., 140 l., 240 l., 1100 l., 7 m³.

3.8. Liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- a) żółte – 100 000 szt.,
- b) niebieskie – 80 000 szt.,
- c) zielone – 100 000 szt.,

- d) brązowe – 60 000 szt.
e) czarne – 40 000 szt.

3.9. Charakterystyka worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

a) worki koloru żółtego, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, niebieskiego oznaczone napisem „Papier” i brązowego oznaczonego napisem „Bio”:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120 l w kolorze żółtym, niebieskim i brązowym,
- grubość – min. 30 mikronów,
- nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,
- tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego,

b) worki koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120 l w kolorze zielonym,
- grubość, – co najmniej 60 mikronów,
- nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,
- tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego

c) worki koloru czarnego oznaczonego napisem „Popiół”,

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 80 l w kolorze czarnym,
- grubość, – co najmniej 80 mikronów,
- nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,
- tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego

d) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o takiej pojemności i ilości, która zapewni odbiór z nieruchomości. Wykaz nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

3.10. Zestawienie ilościowe pojemników do selektywnej zbiórki.

1) Pojemniki w poszczególnych miejscowościach.

Lp	Miejscowość	Pojemność pojemnika [litrów]	Pojemniki [szt.]						Ilość nieruchomości o zbiórce selektywnej z pojemników
			pojemnik do segregacji szkła	pojemnik do segregacji metali i tworzywa sztucznego	pojemnik do segregacji papieru	pojemnik do segr. odpadów ulegających biodegradacji	pojemnik do segregacji popiołu	Razem pojemników	
1	Biała Wielka	1 100	2	2	2	2	2	10	2
		240	2	2	2	2	2	10	2
2	Drochlin	1 100	2	2	2	2	1	9	2
		240	1	1	1	1	1	5	1
3	Lelów	1 100	13	13	13	13	10	62	13
4	Nakło	1 100	1	1	1	1	1	5	1
		240	3	3	3	3	3	15	3
5	Podlesie	1 100	2	2	2	2	1	9	2

6	Staromieście	1 100	1	1	1	1	0	4	1
7	Ślężany	1 100	1	1	1	1	1	5	1
Liczba pojemników do segregacji szt. ogółem:				134					
w tego: 1 100 l				104					
240 l				30					
Liczba nieruchomości o zbiórce selektywnej z pojemników ogółem									28

2) Pojemniki w PSZOK-u

Lp.	Rodzaj odpadów	Pojemnik	
		pojemność [litrach]	ilość [szt]
1	Przeterminowane leki i chemikalia	1 100	1
2	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory	1 100	1
3	Odpady budowlane i rozbiórkowe	1 100	2
4	Zużyte opony	1 100	2
5	Inne odpady niebezpieczne	1 100	1
6	Metal, tworzywa sztuczne	1 100	1
7	Papier	1 100	1
8	Szkło	1 100	1
9	Odpady zielone	1 100	1
10	Odpady wielkogabarytowe	1 100	1

3.11. 1. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych do zebrania w całym okresie zamówienia:

1) Odpady zmieszane:– **650,00 Mg**.

2) Odpady zebrane selektywnie:

a) papier – **100,00 Mg**,

b) szkło – **180,00 Mg**,

c) metale – **46,00 Mg**,

d) tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe i metale – **200,00 Mg**,

e) odpady ulegające biodegradacji – **3,0 Mg**,

f) popiół - **50,00 Mg**.

g) odpady wielkogabarytowe – **60,00 Mg**.

h) zużyty sprzęt elektroniczny – **10,00 Mg**,

i) opony – **2,00 Mg**,

j) odpady budowlane i rozbiórkowe – **1,00 Mg**,

2. Wykonawca winien składając ofertę przyjąć wzrost ilości produkowanych odpadów w oparciu o własne doświadczenia oraz założenia wzrostu produkcji odpadów określonych w Planie gospodarki odpadami województwa śląskiego.

3. Ilościowe zestawienie odpadów komunalnych, które zostały zebrane z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w latach 2017- 2018.

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]	
		2017	2018
20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	419,96	381,00
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	68,35	97,09
15 01 07	Opakowania ze szkła	69,28	97,51
15 01 04	Opakowania z metalu	15,32	19,07
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	52,100	13,220
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	0,000	0,000
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	6,900	60,51
16 01 03	Zużyte opony	0,000	0,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	29,14	50,66
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	0,140	0,000
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	1,100	0,000
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	38,35	42,00
17 01 01	Odpady budowlane i rozbiórkowe	0,000	0,000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,000	0,00
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,683	0,000
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,007	0,016
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	0,00	0,000
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	4,88	0,829
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,503	0,076
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,00	0,004

SUMA	706,713	762,985
------	---------	---------

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 779 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1466 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1803 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. poz. 868),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014 r. poz. 1973),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz.19),
- uchwała nr XXI/189/2016 Rady Gminy Lelów z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lelów (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 3823),
- uchwała nr XXI/190/2016 Rady Gminy Lelów z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 3824).

4.2. 1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- 1) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.) o odpadach obejmuje, co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych potrzebnych do realizacji zadania wymienionych w „OPZ”,

2) posiadanie aktualnych, własnych uprawnień, zezwoleń na zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów komunalnych, w przypadku, gdy Wykonawca zamierza prowadzić zbieranie i przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. Własne uprawnienia i zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierać, co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, potrzebnych do realizacji zadania. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane. Wykonawca musi dostarczyć kopie tych umów lub oświadczenie o prowadzeniu przetwarzania Zamawiającemu,

3) posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu „I” na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania. W przypadku awarii instalacji Wykonawca musi posiadać umowę z inną regionalną instalacją dla Regionu „I” i musi dostarczyć kopie tych umów;

4) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt. 5.2.3.2 SIWZ zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. W tym celu Wykonawca sporządza wykaz posiadanego sprzętu zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 5.2.3.2 SIWZ,

2. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt. 1-4 przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnienie wymagań opisanych w pkt 1-4 zgodnie z rozdział XVII SIWZ. Brak przedłożenia dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchylił się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

4.3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych w przypadku braku pojemników na podstawie osobnej umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć PSZOK w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy w odpowiednie pojemniki – zapotrzebowanie określone odpowiednio w punkcie 3.10.
- 4) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kubły i worki) winno nastąpić w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia dodatkowych pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.
- 5) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników oraz kontenerów do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
- 6) Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą
- 7) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4.4. Transport i zagospodarowanie – Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypianiem,
- 2) uprzątnięcia i odebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone

w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia oraz za każde zanieczyszczenie powstałe w wyniku działania Wykonawcy wywozu odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody,

3) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego,

4) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),

5) gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2, art. 3c ust. 2 i art. 4a ustawy tj.:

- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).

4.5. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz:

- 1) Przygotowanie harmonogramu w formie ulotek-kalendarza wywozu odpadów zmieszanych, odpadów segregowanych oraz zbiórek odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości za pomocą mobilnego punktu zbierania dwa razy w formie ulotek-kalendarza, w ilości 1900 sztuk i jego dystrybucji wśród mieszkańców w wersji dla osób niedowidzących,
- 2) Przedstawienie projektu pierwszego harmonogramu przed podpisaniem umowy,
- 3) Przygotowanie projektu harmonogramu na lata następne do dnia 22 listopada roku poprzedzającego dany rok,
- 4) Przeprowadzenie dystrybucji harmonogramu w miesiącu poprzedzającym pierwszy wywóz nieczystości danego roku. Przez dystrybucję Zamawiający rozumie dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady ww. informacji do skrzynek na listy lub osobiście właścicielowi nieruchomości.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów jak również wyposażenia w pojemniki punktów PSZOK,
- 6) Wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych w ramach odrębnej umowy z Wykonawcą,
- 7) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki powinno nastąpić w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia dodatkowych pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki. Pojemniki (kubły) pozostaną do dyspozycji Zamawiającego na miesiąc po zakończeniu umowy,
- 8) Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji

odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, wyłącznie w zakresie powierzonych zadań,

- 9) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje akcję odbioru odpadów wielkogabarytowych, problemowych, odpady ceramiki sanitarnej, opony, oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego dwa razy w roku (wiosną i jesienią).

4.6. Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru, w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:
 - ilości i rodzaju odpadów komunalnych zebranych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,
- 3) adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych,
- 4) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627) w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zbieranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 5) przekazywania karty przekazania odpadów i dowody wagowe (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2014 r., poz. 1973).

4.7. Kontrola rzetelności segregacji:

Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

- sporządzić protokół w trzech egzemplarzach zawierający datę, adres nieruchomości, rodzaj źle wysegregowanych odpadów, spisany w miejscu zdarzenia,
- pozostawić kopię protokołu o źle wysegregowanych odpadach właścicielowi nieruchomości,
- wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem,
- niezwłocznie przekazać Zamawiającemu jeden egzemplarz protokołu, dokumentację fotograficzną.

Odpady takie należy zakwalifikować i odebrać traktując je jako zmieszane.

Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstają odpady, a nie ujęte zostały w bazie danych prowadzonych przez Zamawiającego.

4.8. Inne obowiązki wykonawcy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców,
- 2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usług, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej ofercie w postępowaniu przetargowym,
- 3) dostarczanie terminowo wymaganej ilości worków do selektywnej zbiórki,
- 4) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami powstałymi na skutek przepełnienia pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru Wykonawcy,
- 5) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież z widocznym logo firmy,

- 6) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego GPS, umożliwiający trwałe zapisywanie o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów,
- 7) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym odpadów zmieszanych i segregowanych), w rejestrator wideo o rozdzielczości full hd,
- 8) wyposażenie każdego pojazdu w aparat fotograficzny umożliwiający sporządzenie dokumentacji zdjęciowej z datownikiem,
- 9) telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego o każdorazowym rozpoczęciu odbioru odpadów i umożliwienie Zamawiającemu skontrolowanie masy pojazdu na instalacji odbioru odpadów, telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego o każdorazowym zakończeniu odbioru odpadów i umożliwienie Zamawiającemu skontrolowanie masy pojazdu na instalacji odbioru odpadów. Zamawiający wskaże Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu upoważnionego przedstawiciela Gminy wraz z podaniem numeru telefonu,
- 10) realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem Zamawiającemu,
- 11) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego,
- 12) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych przejazdu precyzyjnie nagranych tras przebytej drogi z rejestratora wideo o rozdzielczości full hd. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego ,
- 13) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). O fakcie braku możliwości dojazdu do nieruchomości z przyczyn określonych powyżej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego celem uzgodnienia sposobu odbioru odpadów. Wykonawcy nie przysługuje wtedy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest sprzed każdej posesji nawet o utrudnionym dojeździe (z powodu prowadzonych remontów dróg, czy zjazdów, złych warunków atmosferycznych, wąskich uliczek itp.). Natomiast w przypadku osób starszych, chorych, czy niepełnosprawnych wskazanych przez GOPS w Lelowie – odbiór bezpośrednio z posesji. Wykonawcy nie przysługują w takim zakresie zwiększone koszty realizacji przedmiotu zamówienia. Na dzień sporządzania SIWZ w wykazie GOPS nie figuruje żaden podopieczny wymagający odbioru odpadów bezpośrednio z posesji. W terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania wykazu przez GOPS w Lelowie zamawiający dostarczy przedmiotowy wykaz. Wykaz ten przez cały okres obowiązywania umowy będzie przez zamawiającego aktualizowany i przekazywany wykonawcy na bieżąco, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 15) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 16) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z wyłącznej winy Wykonawcy,
- 17) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),

- 18) wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 3 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego,
- 19) wykonanie co najmniej trzykrotnie na terenie gminy akcji informacyjno- edukacyjnej oraz dystrybucja przygotowanych informacji w uzgodnieniu z Zamawiającym (ulotki informujące o sposobach segregacji, w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami), które powinny być wykonane w wersji dla osób niedowidzących w ilości przynajmniej 5 310 szt.,
- 20) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramu wywozu odpadów komunalnych,
- 21) zapewnienie na czas realizacji przedmiotu zamówienia (posiadanie lub dostępność) do bazy magazynowo - transportowej, usytuowanej i wyposażonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 22) umożliwienie wstępu na teren bazy magazynowo -transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- 23) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy przez Wójta lub osoby przez niego upoważnione z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- 24) udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,
- 25) posiadanie przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 50 000,00 zł,
- 26) posiadanie przez cały okres realizacji umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów biodegradowalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub posiada taką instalację.

§ 5

1. Do kontaktów z Zamawiającym, w zakresie realizacji umowy Wykonawca wyznacza.....nr telefonu:....., email:.....
2. Do kontaktów z Wykonawcą, w zakresie realizacji umowy Zamawiający wyznaczanr telefonu:....., e-mail:.....

§ 6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu zawarcia umowy szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykaz o jakim mowa w ustępie 1 może ulegać zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, konieczności zmiany pojemności pojemników na nieruchomości, zmiany deklaracji w sprawie odbioru odpadów komunalnych.
3. Zmiana okoliczności wskazanych w ust. 2 w ust. 2 nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy.

§ 7

1. Za świadczenie usług o jakich mowa w § 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto zł (słownie:) + podatek VAT.....%

w wysokościzł (słownie:), co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie:.....).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne miesięcznie, z dołu, w wysokościzł za każdy miesiąc.

3. Faktura za usługę powinna być wystawiona po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz raportem o zebranej masie odpadów komunalnych z podziałem na rodzaj, kod i sposób zagospodarowania wraz z kartami przekazania odpadu z każdego miesiąca.

4. W przypadku niedołączenia do faktury dokumentów, o których mowa w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania się z zapłatą. Zamawiający dokona zapłaty wyłącznie po dostarczeniu ich przez Wykonawcę. w terminie dni, licząc od dnia dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów.

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i opłaty, jakie Wykonawca jest obowiązany ponosić w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](#) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację przedmiotowej umowy w budżecie Gminy Lełów w dziale 900 rozdziale 90002,

10. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie (za cały okres realizacji zamówienia), co stanowi kwotę w wysokości zł (słownie:.....) w formie

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

3. Do czasu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium.

4. Zabezpieczenie określone powyżej zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie.

5. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie skutkować będzie nie przystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy, skutkującym utratą wadium

§ 9

W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestarczająco, Zamawiający złoży wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się względem reklamacji w terminie 3 dni, od daty otrzymania reklamacji, pod rygorem uznania, że reklamacja została uznana za uzasadnioną.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia wszystkich podwykonawców i podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz zawartych z nimi umów. Zatwierdzenie realizowane jest poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego. Po akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą, tożsamą z uprzednio zaakceptowanym projektem umowy przez Zamawiającego.
2. Zapisy umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi wykonane przez podwykonawcę.
4. Do podwykonawców stosuje się odpowiednio uregulowania niniejszej umowy dotyczące zarówno praw jak i obowiązków wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załącznikiem nr 1 do umowy.
6. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego usługi co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
7. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonana zgodnie z ust. 6 skutkuje zmianą Załącznika nr 1 do Umowy i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach
 - 1.1. wystąpienia co najmniej jednej z przyczyn wymienionych w § 12 ust. 1,
 - 1.2. w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.3. zgłoszenie wniosku o upadłość Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy,
 - 1.4. w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym,
 - 1.5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.6. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
 - 1.7. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie obowiązku odbioru poszczególnych frakcji odpadów.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego pod rygorem odstąpienia.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniającej wykonanie tego prawa, jednak nie później niż do końca okresu obowiązywania umowy wskazanego w § 3 umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1.3., 1.6. i 1.7. oraz § 4 pkt. 2.3.-2.6. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonywania usług określonych niniejszą umową w oparciu o własne zasoby lub powierzenia ich innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje także prawo do zaliczenia na te koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 8 ust.1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za wykonane czynności, z uwzględnieniem potrącenia należnych Zamawiającemu roszczeń, wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w tym kar umownych.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

1.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto ustalonej w § 7 ust.1 umowy,

1.2. za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w wysokości 5 000,00 zł,

1.3. za każdy ujawniony przypadek nie doręczenia do faktury kompletnego raportu miesięcznego wraz z kartami przekazania odpadów oraz sposobie zagospodarowania odpadów 5 000,00 zł,

1.4. za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu w wysokości 2 000,00 zł za każde nierzetelnie złożone sprawozdanie lub raport,

1.5. za nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,

1.6. za niewykonanie obowiązków, o których mowa w art. 3b lub w art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisów wykonawczych do ustawy, wyliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

1.7. w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰ z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, przy czym sytuacje te trwały co najmniej 2 godziny,

1.8. w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach 7⁰⁰ do 20⁰⁰ z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego pojazdy do odbierania odpadów komunalnych (w tym odpadów segregowanych) wyposażone w rejestrator wideo o rozdzielczości full hd, nie działały lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 1 godzinę,

1.9. za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z zatwierdzonym harmonogramem, w wysokości 50,00 zł liczone jako iloczyn ilości nieruchomości i ilości dni opóźnienia,

1.10. za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu pojemników/ worków do nieruchomości w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy (dotyczy pierwszego wyposażenia nieruchomości) i każdego kolejnego przypadku nie dostarczenia kompletu pojemników/ worków w terminie wymaganym 3 dni roboczych od daty zgłoszenia w wysokości 50,00 zł liczone jako iloczyn ilości dni, ilość nieruchomości i ilość pojemników/ worków,

1.11. w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia oraz za każde zanieczyszczenie powstałe w wyniku działania Wykonawcy,

1.12. za każdy stwierdzony przypadek zmieszania odpadów komunalnych zmieszanych z segregowanymi po ich odebraniu sprzed posesji w wysokości 1 000,00 zł

1.13. za brak zapłaty podwykonawcy za wykonany zakres poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §7 ust.1 kwoty o wysokości określonej umowie o podwykonawstwo,

1.14. za każdy dzień opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 500,00 zł

1.15. za naruszenie obowiązków wskazanych w § 10 w wysokości 2 000,00 zł, za każde naruszenie.

1.16. za nie przedłożenie Zamawiającemu w terminie 5 dni, licząc od dnia podpisania umowy oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.

1.17. za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego stanowiące 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 umowy,
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
4. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnej wartości poniesionej szkody,
5. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia doręczenia drugiej stronie dokumentu potwierdzającego naliczenie.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
8. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia kar umownych.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i podpisania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek posiadania polisy dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca, który jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§ 14

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 15

Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy ich zabezpieczenia w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).

§ 16

1. Umowa nie może ulec zmianie, jeżeli nowe postanowienia do niej byłyby niekorzystne dla Zamawiającego oraz jeżeli ich uwzględnienie prowadziłoby do zmiany treści oferty.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie stawki podatku od towarów i usług.

3. W razie zmiany:
 - a. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.);
 - b. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 5 jest nieważna.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18

1. Sprawy sporne, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający :

Wykonawca: