

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lelów ul. Szczekocińska 18, 42-235 Lelów, tel. +48/34 355-01-21, faks +48/34 355-00-49, e-mail: a.milek@lelow.pl adres strony internetowej: www.biplelow.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Tytuł przedsięwzięcia:

„Odbudowa Drogi Gminnej nr 689012 S Turzyn – Kosmówki od km 2+131 do 3+631”

3.2. Kod CPV:

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

3.3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem inwestycji jest Odbudowa Drogi Gminnej nr 689012 S Turzyn – Kosmówki od km 2+131 do 3+631.

W ramach prac przewiduje się odbudowę drogi o długości 1 500 m, szerokość jezdni 4,50 m i 3 m, pobocza szerokości 0,75 m.

Konstrukcja jezdni:

- 4 cm - warstwa ścieralna z betonu asfaltowego
- 4 cm - warstwa wiążąca z betonu asfaltowego
- 20 cm - podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie
- 30 cm – warstwa odcinająca z piasku

Wykonanie odwodnienia oraz zjazdów na posesję.

Prace muszą być prowadzone tak, aby zminimalizować uciążliwość dojazdu mieszkańców do posesji.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa z przedmiarami robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego: www.biplelow.pl Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót stanowią jedynie opis przedmiotu zamówienia, są elementem pomocniczym, a nie podstawą wyceny prac budowlanych. Mają na celu ułatwić Wykonawcom sporządzenie oferty. Podany zakres wyceny może nie być kompletny, a sposób wyceny nie jest obowiązujący dla Wykonawcy i nie determinuje technologii wykonania prac. Wykonawca ma prawo zastosować dowolne podstawy wyceny, nakłady rzeczowe oraz skorygować obmiary zgodnie z tymi, które wynikają z projektu budowlanego i Specyfikacji Technicznej oraz wizji lokalnej.

3.5 Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez zamawiającego decyzji o odrzuceniu lub nieodrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych „zamienników”.

3.6. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał dostępu do Internetu, musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja projektowa będzie udostępniana (wypożyczana) wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

- 3.7. Wycena oferty winna być poprzedzona wizją lokalną i powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.
- 3.8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia obsługi geodezyjnej podczas prowadzenia robót i sporządzenia powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej przez upoważnioną jednostkę geodezyjną zgodnie z § 19, § 20 i § 21 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. nr 25 poz. 133).
- 3.9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia własnym staraniem oraz na własny koszt – organizacji ruchu na czas prowadzonych robót, oraz wniesienia opłat za zajęcie pasa ruchu drogowego.
- 3.10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia robót rozbiórkowych i robót budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.);
- 3.11. Wszystkie roboty budowlane związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany prowadzić zgodnie z PN, przepisami BHP oraz ze sztuką budowlaną.
- 3.12. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy celem zdobycia wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytego wykonania zamówienia i prawidłowego obliczenia ceny ofertowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1. Rozpoczęcie robót – po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy.
- 4.2. Zakończenie całości robót

28 listopada 2014

- 4.3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.2 w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - 3) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - 4) opóźnień w realizacji zamówienia będących następstwem wad zawartych w dostarczonej przez zamawiającego dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 4.4. Za zakończenie wykonania przedmiotu umowy strony uznają podpisanie protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1 Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych
- 5.2 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.3 Udokumentują wykonanie, tj. zakończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Co najmniej jednej roboty budowlane polegającej na budowie, remoncie, lub przebudowie drogi o długości nie mniejszej niż 1 300 m i wartości nie mniejszej niż 1 000.000,00 zł brutto.

Powyższy warunek udziału powinien wynikać z załączonego wykazu wykonanych robót budowlanych – wg załącznika nr 3 SIWZ, oraz powinien być potwierdzony dokumentami, że prace te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej
--

i prawidłowo ukończone (referencje itp.)

- 5.4 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w tym przynajmniej po 1 osobie posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności:

- drogowej posiadający uprawnienia w branży drogowej
- Powyższy punkt należy opisać w przekładanym wykazie osób wg załącznika nr 4 SIWZ.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 6.1 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1., niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.- zawarte w druku OFERTA.

- 6.2 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2., niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zawarte w druku OFERTA.

- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych lub informacja , że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – zawarta w druku OFERTA

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

- 6.3 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji muszą być:

- a) Wykaz wykonanych robót budowlanych określonych w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji – sporządzony przez wykonawcę według załącznika nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Wykaz musi zawierać: nazwę, rodzaj wykonywanych robót budowlanych, opis wykonanych robót wraz z ich zakresem, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót, wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych, miejsce wykonania robót, nazwę i adres wykonawcy robót, nazwę, adres i telefon zamawiającego.

UWAGA:

- b) Dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 6.4 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji muszą być:

Wykaz osób określonych w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji – sporządzony przez wykonawcę według załącznika nr 4 do niniejszej specyfikacji.

- 6.5 Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w punktach od 6.1. do 6.2. niniejszej specyfikacji.
- 6.5.1 Dokument o którym mowa w punkcie 6.1.a), 6.2.a), 6.2.e), 6.3.a), 6.4., winien być złożony w oryginale. Dokumenty o których mowa w punktach 6.2.b), 6.2.c), 6.2.d) i 6.3.b) winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski
- 6.5.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.2.b), 6.2.c), 6.2.d) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1)a) i 1)b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis podpunktu 2) stosuje się odpowiednio.
- 6.5.3 W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.2., niniejszej specyfikacji (lub w punkcie 6.5.2. niniejszej specyfikacji - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 6.5.4 Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. tj. przedstawić pisemne, tj. **w oryginale zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku złożenia zobowiązania w kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Prawa**

zamówień publicznych , a jego oferta odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5 tejże ustawy.

- 6.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.5.4. niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez pełnomocnika konsorcjum , jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie , a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (także każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
- 6.6 Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:
- 6.6.1 Wypełniony druk OFERTA, zawierający oświadczenie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz informację, czy wykonawca należy do grupy kapitałowej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- 6.6.2 Dowód wpłaty wadium.
- 6.6.3 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wobec wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą zaleca się dołączenie od oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu lub pisemnie. Zamawiający żąda każdorazowo potwierdzenia otrzymania „dokumentów lub informacji, pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokument lub informacji. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym Wykonawca otrzymał informację za pomocą poczty elektronicznej, faksu lub pisemnie. Adresy poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 i 7 niniejszej specyfikacji.
- 7.2 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Artur Miłek, tel.: +48/34 355-01-21 wew. 122 e-mail: a.milek@lelow.pl w godz. 7.30 - 15.00 - w zakresie procedury przetargowej.
Adam Szafranski, tel.: +48/34 355-01-21 wew. 123 e-mail: a.szafranski@lelow.pl w godz. 7.30 - 15.00 - w zakresie przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga złożenia wadium.

8.1 Wysokość wadium:

20 000,00 złotych

Słownie:

dwadzieścia tysięcy złotych

8.2 Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść w terminie

do 20.08.2014 do godz. 12:00

8.3 Sposób wnoszenia wadium.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Urzędu Gminy Lelów:

Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział Niegowa filia Lelów

nr rachunku: 49 8591 0007 0330 0923 0462 0006.

Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Urzędu Gminy Lelów ul. Szczekocińska 18, a kserokopię (-e) potwierdzoną (-e) za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy dołączyć do oferty.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

9. Termin związania ofertą wynosi:

30 dni

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>.

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

11. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w

Sekretariacie Urzędu Gminy Lelów (piętro) w terminie do dnia 20.08.2014 r. do godziny 12.00

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 20.08.2014 r., o godzinie 12.45 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Lelów, ul. Szczekocińska 18.

12. Opis sposobu obliczania ceny.

Cenę oferty należy podać w formie:
ryczałtu.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Cena winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w szczególności: podatku VAT, ewentualnego zorganizowania, zagospodarowania i utrzymania zaplecza budowy, mediów używanych do wykonania zadania - woda, energia elektryczna, koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, koszt wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki i innych odpadów powstałych podczas budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, koszty związane z badaniami i odbiorami wykonanych robót, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym zaleca się wykonawcom bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, wysokość podatku i ceny brutto umowy ulegnie zmianie.

13. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

cena ryczałtowa – 100%.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\mathbf{C_n / C_b \times 100\% = \text{ilość punktów}}$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych ,
- C_b – cena oferty rozpatrywanej,
- 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

14. Formalności związane z zawarciem umowy.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty z wykonawcą, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wysokość zabezpieczenia.

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

15.2 Sposób wnoszenia zabezpieczenia.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami),
- f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Urzędu Gminy Lelów: Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział Niegowa filia Lelów nr rachunku: 49 8591 0007 0330 0923 0462 0006.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Urzędu Gminy Lelów ul. Szczekocińska 18, Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli Zamawiający wymaga, aby z dokumentu wynikało, iż kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

16. Wzór umowy.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

Odwołanie wnieść można w terminach, o których mowa w art. 182 ust. 4.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

18. Informacje uzupełniające.

18.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.3 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

18.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.5 Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

18.6 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.9 Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do specyfikacji:

1. wzór umowy;
2. druk „Oferta” – do wypełnienia przez wykonawców;
3. wykaz wykonanych robót budowlanych – do wypełnienia przez wykonawców;

4. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca – do wypełnienia przez wykonawców;
5. dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna;
6. przedmiar robót.

Do wypożyczenia (p. Adam Szafrąński, pok. nr 44):

„Odbudowa Drogi Gminnej nr 689012 S Turzyn – Kosmówki od km 2+131 do 3+631”

Lelów, dnia 06.08.2014 r.

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

Jacek Lupa

WZÓR UMOWY

Nr /2014

zawartej w dniu

w Lelowie pomiędzy:

Gminą Lelów reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lelów

przy kontrasygnacie Lidii Piestrzyńskiej Skarbnika Gminy Lelów

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a firmą:

z siedzibą:

wpisaną pod

nr KRS:

NIP:

zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego,

pod

Nr

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

„Odbudowa Drogi Gminnej nr 689012 S Turzyn – Kosmówki od km 2+131 do 3+631”

2. Roboty zostaną wykonane wg załączonej dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

Wykonawca, zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy kosztorysów opracowanych metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysy te będą jedynie dokumentem, który będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 10 umowy.

Harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia do dnia planowanego zakończenia. Harmonogram musi być opracowany na podstawie tabeli elementów scalonych kosztorysu złożonego przez Wykonawcę i musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy, z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.

§ 2

1. Ryczałtowa wartość robót strony ustalają na:

cenę brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie złotych:

w tym podatek VAT w wysokości 23 %, tj:

słownie złotych:

cenę netto w wysokości:

słownie złotych:

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie z zastrzeżeniem ust. 3.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, ewentualnego zorganizowania, zagospodarowania i utrzymania zaplecza budowy, mediów używanych do wykonania zadania - woda, energia elektryczna, koszty związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, koszt wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki i innych odpadów powstałych podczas budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, koszty związane z badaniami i odbiorami wykonanych robót, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

§ 3

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, jednak nie wcześniejszym niż w terminie do 30 dni od przewidywanej daty zakończenia robót (określonej w §4 ust. 1).
2. Zamawiający może zdecydować o wcześniejszym dokonaniu płatności.

3. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie

pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 11 umowy.

4. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy. Nr konta:

Bank:

5. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację przedmiotowej umowy w budżecie Gminy Lelów w dziale 600 rozdziale 60078

6. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

7. W przypadku, o którym mowa w § 14 pkt. 3 ppkt a):
- a) Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu zabezpieczenie płatności przeznaczonych dla Podwykonawcy w wysokości określonej w umowie z Podwykonawcą w postaci gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wystawionej na Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się umieścić w umowie z Podwykonawcą zapisy dotyczące powyższego obowiązku.
 - b) Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kserokopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o dokonaniu zapłaty należności dla Podwykonawców. Zapłaty należności Podwykonawcy należy dokonać w terminie 7 dni od daty zapłaty dokonanej przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
 - c) Do zawiadomienia o dokonanej zapłacie podwykonawcom Wykonawca dołączy kserokopię przelewu na konta Podwykonawców.
8. W przypadku, o którym mowa w § 14 pkt. 3 ppkt b) należności z tytułu faktur za roboty wykonane przez Podwykonawcę będą płatne na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany przez Wykonawcę w cesji praw do wierzytelności. W dniu dokonania płatności na rzecz Podwykonawców Zamawiający prześle Wykonawcy zestawienie dokonanych płatności.

§ 4

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się następująco:

- rozpoczęcie robót - po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy,

28 listopada 2014.

2. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.

3. Terminy ustalone w ust. 1 ulegną przesunięciu na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (np klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,
- d) opóźnień w realizacji zamówienia będących następstwem wad zawartych w dostarczonej przez zamawiającego dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 6

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia Zamawiającego

prowaćdzić będzie:	,
z siedzibą:	, tel. .

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 207, poz. 2016 z 2003 r. z późniejszymi zmianami). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2. Do porozumiewania się z Wykonawcą upoważnione są następujące osoby:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

prowaćdzić będzie: Adam Szafranski,
e-mail: a.szafranski@lelow.pl , tel. +48/34 355-01-21 wew. 123.

- w zakresie procedury przetargowej:

prowaćdzić będzie: Artur Milek,
e-mail: a.milek@lelow.pl , tel. +48/34 355-01-21 wew. 122.

3. Przedstawicielem Wykonawcy podczas całego okresu trwania robót

będzie:	,
e-mail:	, tel. .

4. Kierownikiem budowy

będzie:	,
zamieszkały	, tel. .
posiadający (-a) uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Nr uprawnień:	

§ 7

1. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za front robót z chwilą jego przejęcia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie prowadzonych robót.

4. Zamawiający zapewnia Wykonawcy teren pod zaplecze budowy oraz teren na składowanie materiałów.

5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań

wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez inspektora nadzoru, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę i potwierdzenia prawidłowości i gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.
3. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
4. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
5. Po dokonaniu czynności odbioru końcowego komisja podpisuje protokół odbioru końcowego, którego data jest terminem zakończenia robót. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia zadania.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 3 lata licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie 3-letniej gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które producenci udzielają innej gwarancji, lecz nie krócej niż 2 lata od daty odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego odrębny dokument gwarancyjny w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc,
 - d) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z warunkami przetargu, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia inspektora nadzoru i Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - d) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione, nie będące przedmiotem inwestycji.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 4c, po cenach przedstawionych w kosztorysach, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót, nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

 - ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania.

Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 6 niniejszego paragrafu.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

 - ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
3. Wszystkie kary umowne w tym za odstąpienie od umowy oraz dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.
4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Na wypadek, gdyby wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższała wysokość zastrzeżonych w § 11 kar umownych, będzie on miał prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego (obejmującego pełną kompensację szkody, w granicach określonych w art. 361 par. 2 KC).
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 12

- 1) Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) należyte wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami i przepisami prawa;
 - b) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót „planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” BIOZ zgodnie z art. 21 a ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 nr 120, poz. 1126 ze zm.);
 - c) przeprowadzenie ewentualnych robót rozbiórkowych i robót budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.);
 - d) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. nr 62, poz. 628 z późn. zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. nr 62, poz. 627 z późn. zm.);
 - e) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - aprobaty techniczne,
 - certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - atesty,Przed wbudowaniem materiały będą podlegać ocenie jakościowej po przedstawieniu potwierdzonej deklaracji zgodności wykonania wyrobu i winny być uzgodnione z Zamawiającym i inspektorem nadzoru.
 - f) protokolarne przejęcie terenu budowy;
 - g) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
 - h) pełna odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy oraz za zdarzenia spowodowane prowadzeniem robót;
 - i) dokonanie wszelkich koniecznych zgłoszeń przed przystąpieniem oraz w trakcie trwania robót;

- j) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - k) umożliwienie podmiotom trzecim wykonania na terenie budowy prac zleconych im odrębnie przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy;
 - l) organizacja utrzymania i zabezpieczenie na własny koszt zaplecza budowy;
 - m) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
 - n) zabezpieczenie i ogrodzenie terenu robót;
 - o) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - p) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót;
 - q) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem;
 - r) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym;
 - s) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzenia prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - t) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców, zapewnienie wyspecjalizowanego personelu do montażu maszyn i urządzeń, zapewnienia obsługi geodezyjnej inwestycji jeżeli będzie konieczna;
 - u) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin wykonania;
- 2) Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów zużycia wody odbywać się będzie na podstawie wskazań wodomierza, zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy, natomiast koszt zużycia energii elektrycznej wg wskazań podlicznika elektrycznego zamontowanego staraniem i na koszt Wykonawcy.

§13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny

oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości:	zł
--	----

słownie złotych:

2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:

--

3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie, o którym mowa w § 8 ust. 5 niniejszej umowy. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 3 letniego okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 5 niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 15. specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 14

1. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio przedstawić Zamawiającemu projekt umowy do akceptacji. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału zawartej umowy z podwykonawcą oraz złożenia do dyspozycji Zamawiającego kopii tej umowy – w terminie 7 dni od jej zawarcia pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wartości robót objętych daną umową z podwykonawcą za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, zobowiązany jest:
 - a) Przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy gwarancję ubezpieczeniową/bankową z tytułu zabezpieczenia płatności przeznaczonej dla Podwykonawcy wystawionej na Zamawiającego w wysokości określonej w umowie z Podwykonawcą. Ważność gwarancji powinna być dłuższa o co najmniej 45 dni od upływu terminu zapłaty należności dla Podwykonawcy przez Wykonawcę, ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W przypadku nie dostarczenia gwarancji w terminie Wykonawca zapłaci kary w wysokości 0,1% wartości robót objętych umową z Podwykonawcą.
 - b) Zamawiający dopuszcza zamienny sposób zabezpieczenia płatności Podwykonawcy, w tym przypadku Wykonawca winien złożyć oświadczenie, że wyraża zgodę na zapłatę przez Zamawiającego należności wynikających z takiej umowy bezpośrednio podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca do faktury za roboty wykonane przez podwykonawcę dołączy cesję praw z umowy z podwykonawcą wraz z jego zgodą na przejęcie tych praw.

§ 15

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 17

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, i jeden egzemplarz Zamawiający.

--	--

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 2 do specyfikacji

dnia,

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

Województwo:

NIP:

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail wykonawcy

adres strony www. wykonawcy

DRUK „OFERTA”

**Urząd Gminy Lelów
ul. Szczekocińska 18
42-235 Lelów**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na wykonanie inwestycji:

„Odbudowa Drogi Gminnej nr 689012 S Turzyn – Kosmówki od km 2+131 do 3+631”

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

cena brutto:	zł
słownie złotych:	
podatek VAT w wysokości 23%:	zł
słownie złotych:	
cena netto:	zł
słownie złotych:	

2. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze umowy.
Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

3. Wadium w kwocie 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) zostało wniesione
w dniu . w formie .

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:

Nr:

lub na adres:

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.

4. Oświadczamy, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy, tj. zakończyliśmy co najmniej jedną robotę budowlaną, dotyczącą zakresu, o którym mowa w punkcie 5.3. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wykaz tych robót sporządzony na załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, stanowi załącznik do niniejszej oferty.

5. Oświadczamy, iż dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. dysponujemy osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w tym przynajmniej po 1 osobie posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności:

- drogowej

Powyższy punkt należy opisać w przekładanym wykazie osób wg załącznika nr 4 SIWZ.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową opisującą przedmiot zamówienia i przyszłym frontem robót).

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

10. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

/Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) każdy ze współników musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu/.

11. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się w terminie 14 dni od daty podpisania umowy dostarczyć kosztorysy, opracowane metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

12. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:

--

zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.

13. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy , że:

- Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*.
- Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.

* Niepotrzebne skreślić

14. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie:
b) wykonanie

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

tj. wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych dotyczących zakresu, o którym mowa w punkcie 5.3. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

Adres wykonawcy składającego ofertę:

tel.

faks

e-mail:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Opis wykonanych robót wraz z ich zakresem	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót	Miejsce wykonania robót	Wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych	Nazwa i adres wykonawcy robót	zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Załączone dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli*

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzających spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 5.4. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nazwa wykonawcy składającego ofertę:

Adres wykonawcy składającego ofertę:

tel.

faks

e-mail:

Nazwisko i Imię	Wykształcenie	Funkcja w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli*