

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.).

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Lelów ul. Szczekocińska 18 42-235 Lelów, tel. +48/34 355-01-21, faks +48/34 355-00-49, e-mail: a.milek@lelow.pl adres strony internetowej: www.biplelow.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Tytuł przedsięwzięcia:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 1.099.210,00 PLN (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt dziewięć tys. dwieście dziesięć PLN), przeznaczonego na realizację zadań inwestycyjnych pn.:

1. Modernizacja oczyszczalni ścieków w Lelowie – dokumentacja projektowa,
2. Dokończenie budowy wodociągu w Staromieściu (kolonia Pożernice),
3. Przepompownia wody w miejscowości Ślężany,
4. Odbudowa odwodnienia ulicy Polnej i Łąkowej w Lelowie,
5. Odbudowa drogi gminnej nr 689012 S Turzyn - Kosmówki od km 2+131 do 3+631,
6. Odbudowa mostu w miejscowości Turzyn w ciągu drogi gminnej nr 689013 S od km 0+000 do 0+131,
7. Odbudowa drogi gminnej nr 689009 S w Lgocie Błotnej na Dąbrowno – Etap II od km 2+185 do 3+186,
8. Odbudowa drogi gminnej nr 689030 S ul.Leśna - Zbyczyce od km 0+816 do 2+500,
9. Kompleksowe zagospodarowanie typu brownfield terenu dawnego SKR w Gminie Lelów – działalność gospodarcza dla msp z całego kraju – dokumentacja projektowa,
10. Budowa infrastruktury informatycznej dla Subregionu Północnego E-region częstochowski,
11. Budowa szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Lelowie w ramach Rządowego Programu „Radosna Szkoła”,
12. Podniesienie efektywności energetycznej regionu poprzez rozbudowę oświetlenia ulicznego w Gminie Lelów, wspólnie z zadaniem: Oświetlenie uliczne ul. Koniecpolska, Por.Werbińskiego, Bohaterów Września w Lelowie oraz Oświetlenie drogi gminnej (Sołectwo Celiny) – dokumentacja projektowa,
13. Dopuszczenie oraz remont wewnętrzny budynku Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Skrajniwie,
14. Rewitalizacja budynku świetlicy wiejskiej w Nakle,
15. Termomodernizacja Gminnego Ośrodka Kultury Etap II- wymiana źródła ciepła i instalacji c.o.,
16. Przebudowa stadionu sportowego w Lelowie.

3.2 Kod CPV:

66113000-5 – Usługi udzielania kredytu

3.3 Przedmiot zamówienia

- a) Kwota kredytu: **1.099.210,00 PLN**
- b) Udostępnienie kredytu nastąpi nie później niż w terminie 3 dni po dniu zawarcia umowy.
- c) Forma zabezpieczenia – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji. Skarbnik złoży kontrasygnatę na wekslu, deklaracji i oświadczeniu o poddaniu się egzekucji.

- d) Okres kredytowania od dnia podpisania umowy do dnia **30 czerwca 2022 r.** lub do dnia uregulowania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
- e) Okres karencji w spłacie kapitału do dnia **30 czerwca 2015 r.** Okresu karencji w spłacie odsetek nie przewiduje się.
- f) Raty kapitałowe kredytu płatne miesięcznie, w ostatnim dniu roboczym miesiąca, począwszy od lipca 2015 roku. Liczba rat: 84, w tym;
 - 6 rat po 10.000,00 zł każda (z kwoty kapitału) tj. w okresie od lipca 2015 roku do grudnia 2015 roku,
 - 24 raty po 5.000,00 zł każda (z kwoty kapitału) tj. w okresie od stycznia 2016 roku do grudnia 2017 roku,
 - 53 raty po 17.022,00 zł każda (z kwoty kapitału) tj. w okresie od stycznia 2018 roku do maja 2022 roku,
 - 1 rata (ostatnia) w wysokości 17.044,00 zł (z kwoty kapitału) tj. w czerwcu 2022 roku.
- g) Spłaty odsetek dokonywane miesięcznie po dniu uruchomienia kredytu, w terminie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, na podstawie zawiadomienia przez Bank.
- h) Kwota kredytu będzie postawiona do dyspozycji zamawiającego, w okresie od 3 dni po dniu zawarcia umowy do **31 grudnia 2014 r.** i przekazywana na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, w transzach określanych na 2 dni przed terminem zapotrzebowania na daną transzę.
- i) Oprocentowanie kredytu będzie ulegało zmianie na podstawie stawki WIBOR.
- j) Stopa bazowa do ustalenia oprocentowania:
 - **do oferty** – według stawki WIBOR 1M na dzień ogłoszenia zamówienia tj. na dzień **30 maja 2014 r.**Do obliczenia oferty należy przyjąć jako datę wypłaty całości kredytu dzień **30 czerwca 2014 r**
 - **do umowy** - oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 1M z oferty plus marża Wykonawcy. Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy. Zmiana oprocentowania może następować tylko w wyniku zmiany stawki WIBOR, z wyłączeniem pierwszego miesiąca (obowiązuje WIBOR z oferty).
- k) Kredyt nie może być obciążony prowizją z tytułu udzielenia kredytu, z tytułu postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego oraz opłatami dodatkowymi z tytułu aneksów do umowy, z tytułu wydawania Zamawiającemu zaświadczeń i innych dokumentów wydawanych przez kredytodawcę w związku z zawartą umową kredytową.
- l) Dla wyznaczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz rzeczywistą kwotę uruchomionego kredytu.
- m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszych spłat całości lub części kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1 Termin uruchomienia kredytu: do 3 dni od dnia podpisania umowy.

4.2 Czas obowiązywania umowy:

Od dnia zawarcia umowy do dnia **30 czerwca 2022 r.** lub do dnia uregulowania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1 Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych

5.2 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;

5.3 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.4 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 6.1 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1., niniejszej specyfikacji muszą być:
- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.- zawarte w druku OFERTA.
- 6.2 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2., niniejszej specyfikacji muszą być:
- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zawarte w druku OFERTA.
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych lub informacja , że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – zawarta w druku OFERTA
- 6.3 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji muszą być:
- a) Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2012r., poz. 1376 z późn. zm.), a przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy. Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 ze zm.) a przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.
- 6.4 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji muszą być:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

- 6.5 Wymagania dotyczące dokumentów, określonych w punktach od 6.1. do 6.4. niniejszej specyfikacji.

6.5.1. Dokument o którym mowa w punkcie 6.1.a), 6.2.a), 6.2.e) winien być złożony w oryginale. Dokumenty o których mowa w punktach 6.2.b), 6.2.c), 6.2.d), 6.3 i 6.4 winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.2.b), 6.2.c), 6.2.d) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w podpunkcie 1)b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 1)c) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunktach 1)a) i 1)b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis podpunktu 2) stosuje się odpowiednio.
- 6.5.3. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum), każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.2., niniejszej specyfikacji (lub w punkcie 6.5.2. niniejszej specyfikacji - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej).
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 6.5.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. tj. przedstawić pisemne, tj. w oryginale zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku złożenia zobowiązania w kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 Prawa zamówień publicznych, a jego oferta odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5 te same ustawy.
- 6.5.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.5.4. niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty (każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów) lub przez pełnomocnika konsorcjum, jeżeli będzie miał do tej czynności upoważnienie, a w odniesieniu do innych podmiotów przez upoważnionych przedstawicieli tych podmiotów (także każdy w odniesieniu do dotyczących go dokumentów).
- 6.6 Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:
- 6.6.1. Wypełniony druk OFERTA, zawierający oświadczenie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz informację, czy wykonawca należy do grupy kapitałowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 6.6.2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty

należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu lub pisemnie. Zamawiający żąda każdorazowo potwierdzenia otrzymania „dokumentów lub informacji, pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokument lub informacji. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym Wykonawca otrzymał informację za pomocą poczty elektronicznej, faksu lub pisemnie. Adresy poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 i 7 niniejszej specyfikacji.

7.2 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Wiesława Świątek – starszy specjalista, tel.: +48/34 355-01-21 wew. 133 e-mail: w.swiatek@lelow.pl w godz. 7³⁰ - 15⁰⁰ – w sprawach merytorycznych zamówienia.
Artur Miłek - podinspektor , tel.: +48/34 355-01-21 wew. 122 e-mail: a.milek@lelow.pl w godz. 7³⁰ - 15⁰⁰ – w zakresie procedury przetargowej.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą wynosi:

30 dni

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>.

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

11. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w

Sekretariacie Urzędu Gminy Lelów (piętro) w terminie do dnia 6 czerwca 2014 r. do godziny 11³⁰

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego **w dniu 6 czerwca 2014 r., o godzinie 12⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Lelów, ul. Szczekocińska 18.**

12. Opis sposobu obliczania ceny.

- a) Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- b) Cenę oferty dla kredytu w PLN należy rozumieć jako sumę następujących

składników: oprocentowanie kredytu na podstawie WIBOR 1M plus marżę Wykonawcy

- c) Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
- d) Stała marża służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.

Do formularza oferty należy dołączyć projekt umowy wraz z **harmonogram płatności kredytu**

13. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Cena – 100%.

Kryterium „cena” – całkowity koszt kredytu

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{Cn/Cb} \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych ,
- Cb – cena oferty rozpatrywanej,
- 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów, obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

14. Formalności związane z zawarciem umowy.

1. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy PZP.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.
5. Treść umowy o kredyt przygotowuje bank, którego oferta została wybrana. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie Projekt umowy wraz z harmonogramem płatności kredytu zawierający warunki ogólne i szczegółowe dotyczące udzielenia kredytu długoterminowego. Projekt umowy wraz z harmonogramem płatności kredytu, o którym mowa dołączony zostanie do oferty
6. Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowie następujących warunków:
Zastrzega się możliwość wcześniejszych spłat całości lub części kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki będą liczone do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
Kredyt nie może być obciążony prowizją z tytułu udzielenia kredytu oraz opłatami dodatkowymi z tytułu aneksów do umowy, z tytułu wydawania Zamawiającemu zaświadczeń i innych dokumentów wydawanych przez kredytodawcę w związku z zawartą umową kredytową.
7. Zabezpieczeniem udzielonego kredytu będzie weksel własny in blanco.
8. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty – dopuszczalne w formie aneksu i dotyczące zmiany harmonogramu spłaty kredytu tj. terminu i kwoty spłaty poszczególnych rat.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

17. Informacje uzupełniające.

- 17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 17.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 17.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 17.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 17.5 Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 17.6 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 17.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 17.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17.9 Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.10 Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów
- 17.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzania realizacji zamówienia podwykonawcom.
- 17.12 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 17.13 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Załączniki do specyfikacji:

- 1. Druk „Oferta” – do wypełnienia przez wykonawców;
- 2. Dokumenty przedstawiające sytuację finansową.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy Lelów ul. Szczekocińska 18 42-235 Lelów (p. Artur Miłek, pok. nr 66)

Lelów, dnia 30 maja 2014 r.

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

Jacek Lupa

Załącznik nr 1 do specyfikacji

dnia,

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

adres e-mail wykonawcy

adres strony www. wykonawcy

DRUK „OFERTA”

**Urząd Gminy Lelów
Ul. Szczekocińska 18
42-235 Lelów**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 1.099.210,00 PLN (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt dziewięć tys. dwieście dziesięć PLN), przeznaczonych na realizację zadań inwestycyjnych pn.:

1. Modernizacja oczyszczalni ścieków w Lelowie – dokumentacja projektowa,
2. Dokończenie budowy wodociągu w Staromieściu (kolonia Pożernice),
3. Przepompownia wody w miejscowości Ślężany,
4. Odbudowa odwodnienia ulicy Polnej i Łąkowej w Lelowie,
5. Odbudowa drogi gminnej nr 689012 S Turzyn - Kosmówki od km 2+131 do 3+631,
6. Odbudowa mostu w miejscowości Turzyn w ciągu drogi gminnej nr 689013 S od km 0+000 do 0+131,
7. Odbudowa drogi gminnej nr 689009 S w Lgocie Błotnej na Dąbrowno – Etap II od km 2+185 do 3+186,
8. Odbudowa drogi gminnej nr 689030 S ul. Leśna - Zbyszycze od km 0+816 do 2+500,
9. Kompleksowe zagospodarowanie typu brownfield terenu dawnego SKR w Gminie Lelów – działalność gospodarcza dla msp z całego kraju – dokumentacja projektowa,
10. Budowa infrastruktury informatycznej dla Subregionu Północnego E-region częstochowski,
11. Budowa szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Lelowie w ramach Rządowego Programu „Radosna Szkoła”,
12. Podniesienie efektywności energetycznej regionu poprzez rozbudowę oświetlenia ulicznego w Gminie Lelów, wspólnie z zadaniem: Oświetlenie uliczne ul. Konięcpolska, Por. Werbińskiego, Bohaterów Września w Lelowie oraz Oświetlenie drogi gminnej (Sołectwo Celiny) – dokumentacja projektowa,
13. Dopuszczenie oraz remont wewnętrzny budynku Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Skrajniwie,
14. Rewitalizacja budynku świetlicy wiejskiej w Nakle,
15. Termomodernizacja Gminnego Ośrodka Kultury Etap II- wymiana źródła ciepła

i instalacji c.o.,
16. Przebudowa stadionu sportowego w Lelowie.

oferujemy kredyt w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę:**

Cena oferty:

Koszt obsługi kredytu zawiera:

a) Koszty oprocentowania kredytu (WIBOR 1M) - zł

b) Marża (..... %) - zł.

Całkowity koszt obsługi kredytu (a + b) - zł

(słownie:)

W/w cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

- Oświadczamy, iż dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
/Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) każdy ze współników musi złożyć ww. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu/.
- Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy , że:
 - Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*.
 - Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.

* Niepotrzebne skreślić

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy